

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета ЧОУ «Образовательный комплекс  
им. М. К. Тенишевой»  
Протокол № 1 от «27» 08 2024 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧОУ «Образовательный комплекс  
им. М. К. Тенишевой»  
Приказ № 62 от 09 2024 г.  
Н.А. Иванова



## Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Частном общеобразовательном учреждении «Школа комплексного развития детей и подростков с элементами углубленного изучения наук и технологий имени М.К. Тенишевой»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».
- 1.2. Настоящий порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Частного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» (далее – ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой»).

### 2. Порядок и основания перевода

- 2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные учреждения.
- 2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:
  - в связи с переменой места жительства;
  - в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;
  - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест и установлении готовности обучающегося к освоению образовательной программы ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».
- 2.5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.6. При переводе обучающегося из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело,

табель успеваемости, медицинская карта. ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) при условии предоставления справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.7. При переводе обучающегося в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» прием его осуществляется в соответствии с Правилами приема в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

2.8. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

3.2. Обучающийся может быть отчислен из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой»;

- по инициативе ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой», в том числе в случае ликвидации ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» об отчислении обучающегося из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой», а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

3.8 Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления учреждения.

3.10. Отчисление из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» оформляется приказом директора ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.12. При отчислении ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» и заверяется печатью ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой»;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

3.13. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».

3.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой», в установленном законом порядке.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

- 4.3. Право на восстановление в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число обучающихся ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» осуществляется только на свободные места.
- 4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».
- 4.6. Решение о восстановлении обучающегося оформляется соответствующим приказом директора ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой».
- 4.7. При восстановлении в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Обучающимся, восстановленным в ЧОУ «Образовательный комплекс имени М.К. Тенишевой» и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.