

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета ЧОУ «Образовательный комплекс  
им. М. К. Тенишевой»  
Протокол № 1 от «27» 08 2024 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧОУ «Образовательный комплекс  
им. М. К. Тенишевой»  
Приказ № 6 от «08» 09 2024 г.  
Н.А. Иванова



## ПОЛОЖЕНИЕ о календарно-тематических планах в ЧОУ «Школа комплексного развития детей и подростков с элементами углубленного изучения наук и технологий им. М. К. Тенишевой»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о календарно-тематических планах в ЧОУ «Школа комплексного развития детей и подростков с элементами углубленного изучения наук и технологий им. М. К. Тенишевой» (далее – Положение) принято с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в названном общеобразовательном учреждении.

1.2 Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету на один период обучения (учебный год, полугодие, четверть) для определенного класса (параллели классов).

1.3 Календарно-тематический план (далее – КТП) является обязательным приложением к рабочей программе педагога по предмету, документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания рабочей программы учебного курса или предмета. По усмотрению учителя календарно-тематический план может оформляться как отдельный документ или включаться в рабочую программу.

### 2. Правила разработки календарно-тематического плана

2.1 Календарно-тематическое планирование отражает системность и последовательность реализации содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету в одном классе (параллели классов).

2.2 Календарно-тематический план самостоятельно разрабатывается учителем на основе рабочей программы учебного предмета.

2.3 Классный журнал заполняется в соответствии с КТП.

2.4 Календарно-тематический план составляется учителем на основании учебно-тематического планирования Рабочей программы и учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного курса или предмета обучающимися класса (параллели классов), с учетом праздничных и каникулярных дней, в которые уроки не проводятся.

2.5 Учитель имеет право при составлении КТП скорректировать количество часов, отведенных в Рабочей программе для изучения темы (тем).

### **3. Структура календарно-тематического плана**

3.1. Календарно-тематический план включает обязательные и дополнительные сведения.

3.2. Обязательные сведения:

- сведения о рассмотрении на Педагогическом совете (дата, № протокола);
- сведения об утверждении директором школы;
- название предмета;
- уровень образования (начальное, основное, среднее);
- класс (классы);
- период обучения (четверть, полугодие, год);
- ФИО и подпись учителя;
- год или учебный год;
- планируемые и фактические даты уроков;
- тема урока;
- сроки обязательных контрольных мероприятий с указанием темы контроля.

3.3. Дополнительные сведения (вносятся по желанию учителя):

- оборудование;
  - ЭОР или ЦОР
- и другие.

### **4. Правила утверждения и хранения календарно-тематического плана**

4.1 Календарно-тематический план принимается педагогическим советом ЧОУ «Образовательный комплекс имени М. К. Тенишевой» и утверждается приказом директора ЧОУ «Образовательный комплекс имени М. К. Тенишевой».

4.2 В случае необходимости корректировки календарно-тематического плана предполагаемые коррективы обсуждаются на педагогическом совете. Обязанности по представлению администрации школы информации о коррективах, внесённых в КТП, возлагаются на педагога. На основании этой информации директором школы издаётся приказ о корректировке КТП.

4.3 Действующий календарно-тематический план хранится в течение текущего учебного года.